|  |
| --- |
| PROCEDURA IZRADE I ODBRANE ZAVRŠNOG/STRUČNOG RADA – I ciklus |
| Stručni rad | Iz oblasti studijskog programa |
| Nastavnici | Obavezni do početka zadnjeg semestra studija predložiti VF-u naslove tema za izradu završnog rada putem Vijeća studija |
| Vijeće Fakulteta | Usvaja okvirnu listu tema – najkasnije do početka VIII semestra i oglašava je na oglasnoj ploči i web stranici |
| Student | Prijava teme Završnog rada - Putem formulara ZR 1 UNSA, sa potpisom studenta i mentora u printanoj formi (2 primjerka) |
|  | Prijava teme završnog rada u pravilu obuhvata sljedeće podatke: a) naziv članice i katedre/odsjeka,b) ime i prezime studenta, c) broj indeksa, d) naziv odabrane teme, e) predmet i obrazloženje teme, f) osnovnu literaturu, g) mjesto i datum prijave i h) ime i prezime i potpisanu saglasnost mentora |
| Vijeće Fakulteta | Imenuje tročlanu Komisiju za odbranu stručnog rada (mentor i još dva nastavnika) |
| Student | Predaje radnu verziju stručnog rada mentoru na uvid i pregled. Student je dužan postupiti prema uputstvima i primjedbama mentora |
|  |  |
| Mentor | pregleda rad i vrati ga sa komentarom najkasnije u roku od četiri sedmice od dana predaje rada |
|  |  |
| Student | Nakon završetka rada - podnosi pisani zahtjev za ocjenu i odbranu završnog rada studentskoj službi (obrazac ZR 3) |
| Zahtjev sadrži | Prijavu (obrazac ZR 3) |
| Pisanu saglasnost mentora da rad ispunjava kriterije navedene u obrazloženju teme (obrazac ZR 4) |
| četiri primjerka rada (spiralni uvez) |
| Pisanu izjavu studenta da je završni rad njegova autentični rad (obrazac: izjava o autentičnosti rada) |
|  |  |
| Odbrana U roku od 15 dana  | mora biti okončana u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za ocjenu i odbranu stručnog rada |
| (Ispunjen i potpisan obrazac Zapisnika o odbrani završnog rada (Obrazac: Zapisnik sa odbrane završnog rada) dostavlja se studentskoj službi |